



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli"



Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) - Ambito 0011 - Distretto scol. N°30 - Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585
Tel. 0697859443 - Sito: www.isidivittorio.edu.it - e-mail: rmis05900g@istruzione.it - PEC: rmis05900g@pec.istruzione.it
CAT - AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD05901T - CAT - AFM (SIA) serale - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD059006
I.P.S.A.R. - Via Federici, snc Cod. mecc. RMRH05901Q

All'Albo dell'Istituto
Agli atti
Al sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

DECRETO RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;

Codice Progetto: 13.1.2A – FESR PON – LA - 2021 – 430;

CUP: I69J21006190006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 inviata attraverso la piattaforma SIF 2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 223 del 29/09/2021 che autorizza la realizzazione del progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 9246 del 13/12/2021 relativo al progetto in oggetto;
- ATTESA** la necessità e l’urgenza di impiegare personale interno all’istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione, al collaudo e al supporto amministrativo del progetto;
- CONSIDERATO** che tali attività devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio;
- VISTA** la nota MIUR 1498 del 09/02/2018 relativamente all’affissione dell’avviso all’albo, essendo il medesimo rivolto solo al personale interno;
- VISTA** la determina prot. 1703 del 21/02/2022 per l’avvio della procedura di selezione;
- VISTA** la procedura di selezione per l’acquisizione delle disponibilità di figure professionali prot. 1779 del 22/02/2022;
- CONSIDERATO** che sono pervenute candidature una per ogni area di selezione per progettista, collaudatore e amministrativo;

DECRETA

La validità delle candidature pervenute come di seguito indicato:

PROGETTAZIONE: predisposizione capitolato e documentazione tecnica importo massimo € 627,44= lordo stato a Fabio Bucciarelli;
COLLAUDO per un importo massimo di € 627,44 lordo stato a Raffaella Leli;
SUPPORTO AMMINISTRATIVO per un importo massimo di € 307,84 lordo stato a Teresa Longo;
Il compenso verrà liquidato nella misura determinata dal riconoscimento degli importi da parte dell'autorità di gestione e proporzionalmente nel caso in cui la riduzione riguardi la parte delle spese organizzative e di gestione;
I compensi saranno liquidati dopo aver ricevuto i fondi dall'autorità di gestione e previa consegna della documentazione attestante le ore svolte (verbali o registri presenze e/o time sheet, ecc.) da effettuarsi esclusivamente fuori dall'orario di servizio;
E conseguente affidamento dell'incarico con specifica indicazione che l'importo liquidabile è funzionale al riconoscimento degli importi da parte dell'Autorità di gestione in fase di certificazione delle spese trattandosi di importi variabili.
Le attività progettuali dovranno essere concluse entro 31/08/2022.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Vincenza La Rosa)