



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli"



Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) - Ambito 0011 - Distretto scol. N°30 - Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585
Tel. 0697859443 - Sito: www.isisdivittorio.edu.it - e-mail: rmis05900g@istruzione.it PEC: rmis05900g@pec.istruzione.it
CAT - AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD05901T - CAT - AFM (SIA) serale - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD059506
I.P.S.A.R. - Via Federici, snc Cod. mecc. RMRH05901Q

All'Albo dell'Istituto
Agli atti
Al sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Decreto di nomina DSGA.

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

Codice Progetto: 13.1.2A – FESR PON – LA - 2021 – 430;

CUP: I69J21006190006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la candidatura n. 1070261 del 28/09/2021, con la quale l'I.S.I.S. Giuseppe di Vittorio di Ladispoli ha richiesto il finanziamento per la realizzazione del progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione che con nota n. 353 del 26/10/2021 sono state approvate le graduatorie di merito relative all'avviso prot. 28966 del 06/09/2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 inviata attraverso la piattaforma SIF 2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTI** il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 223 del 29/09/2021 che autorizza la realizzazione del progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 9246 del 13/12/2021 relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la nomina prot. 1370 del 12/02/2022 con cui il Dirigente scolastico Prof.ssa Vincenza La Rosa è nominata ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;

RILEVATO che per la realizzazione del progetto è necessaria l’attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa;

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi che possiede le competenze necessarie all’assunzione dell’incarico;

ACCERTATA la disponibilità del D.s.g.a;

DECRETA

di affidare l’incarico di direzione amministrativa e finanziaria per l’intero svolgimento del progetto prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione al DSGA Stefania Croce. Nelle attività previste per il Dsga rientrano: la collaborazione con Dirigente scolastico e Progettista nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere nell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi e per la selezione di esperti ed altre figure, attinenti al progetto cui l’incarico si riferisce. Assumere il finanziamento in contabilità e provvedere a tutte le scritture contabili, predisporre incarichi, pagare le competenze a fornitori e personale, rendicontare. Certificazione di spesa e Rendicontazione di spesa.

Il compenso orario è determinato in euro 18,50 lordo dipendente (ovvero euro 24,55 lordo stato) per un massimo di n. 64 ore debitamente registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali o registri presenze e/o time sheet, ecc. da effettuarsi fuori dall’orario di servizio. Le prestazioni saranno imputate alla voce di costo Spese generali organizzative e gestionali previste nell’articolazione del progetto stesso.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l’annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Vincenza La Rosa)