



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

POON

2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
URISOP IV



I.S.I.S. G. Di Vittorio
LADISPOLI

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli”

Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) – Ambito 0011 - Distretto scol. n°30 – Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585
Tel. 06121126000 – Sito: www.isisdivittorio.gov.it - e-mail: rmis05900g@istruzione.it PEC: rmis05900g@pec.istruzione.it

CAT-AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD06901T Tel. 06121126000
CAT serale - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD069006 Tel. 06121126000
I.P.S.A.R. - Via Federici, 5nc Cod. mecc. RMRH06901Q Tel. 06121126805

MATERIA	PROGRAMMA DI ITALIANO
DOCENTE	PROF. SSA ILARIA GIANNARINI
CLASSE	I A AFM sez. A
ANNO SCOLASTICO	a.s. 2018/2019
<p>1. Consolidamento/potenziamento della competenza linguistica</p> <p>Strumenti per l'analisi del testo narrativo</p> <p>L'epica classica</p>	<p>La fonologia: i suoni e le lettere della lingua italiana, la punteggiatura e le maiuscole</p> <p>Il testo narrativo</p> <p>UD 1 - Gli elementi base del testo narrativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - La struttura del racconto (fabula e intreccio, anafissi, prolessi, le sequenze) <p>UD 2 - La tipologia e la funzione del narratore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il narratore interno ed esterno - Il narratore onnisciente e nascosto <p>UD 3 - Punto di vista e voce narrante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il punto di vista del narratore (focalizzazione zero, focalizzazione interna, focalizzazione esterna e focalizzazione mista) - Le tecniche di rappresentazione dei pensieri e delle parole dei personaggi (il discorso diretto, il discorso indiretto libero, il soliloquio e il monologo interiore, il flusso di coscienza, il discorso indiretto, il discorso indiretto libero)
	L'IlIade

		<ul style="list-style-type: none"> - Contenuto e struttura dell'opera, personaggi, ambientazione, stile (formularità e topoi)
<p>2.</p> <p>Consolidamento/potenziamento della competenza linguistica Strumenti per l'analisi del testo narrativo L'epica classica</p>	<p>La morfologia: il verbo</p> <p>Il testo narrativo: UD 4 - I personaggi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le tecniche di presentazione del personaggio - Personaggi statici e dinamici - Personaggi principali e secondari - Il sistema dei personaggi <p>UD 5 - La rappresentazione spaziale e temporale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione soggettiva ed oggettiva - Le tecniche descrittive - Le tipologie spaziali - Gli elementi della dimensione temporale - Le tecniche di accelerazione e di rallentamento del racconto - Il ritmo della narrazione <p>L'Iliade</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura e analisi testuale del Proemio (I, vv. 1-7), L'ira di Achille (I, vv. 150-180) - Lettura e analisi testuale di Ettore ed Andromaca (VI, vv. 392-479) 	<p>La morfologia: il verbo</p> <p>Il testo narrativo (Conoscere e ri-conoscersi) UD 1 - L'avventura di crescere</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le forme della narrativa: la fiaba, il racconto e il romanzo di formazione - Lettura e analisi testuale dei seguenti testi: C. Dickens, <i>David al lavoro</i> (da David Copperfield) <p>L'Iliade</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura e analisi testuale di La morte di Patroclo (XVI, vv. 783-828)
<p>3.</p> <p>Consolidamento/potenziamento della competenza linguistica Conoscere e ri-conoscersi L'epica classica</p>	<p>La morfologia: il verbo</p> <p>Il testo narrativo (Conoscere e ri-conoscersi) UD 1 - L'avventura di crescere</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le forme della narrativa: la fiaba, il racconto e il romanzo di formazione - Lettura e analisi testuale dei seguenti testi: C. Dickens, <i>David al lavoro</i> (da David Copperfield) <p>L'Iliade</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura e analisi testuale di La morte di Patroclo (XVI, vv. 783-828) 	<p>La morfologia: il verbo</p> <p>Il testo narrativo (Conoscere e ri-conoscersi) UD 1 - L'avventura di crescere</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le forme della narrativa: la fiaba, il racconto e il romanzo di formazione - Lettura e analisi testuale dei seguenti testi: C. Dickens, <i>David al lavoro</i> (da David Copperfield) <p>L'Iliade</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura e analisi testuale di La morte di Patroclo (XVI, vv. 783-828)

	<p>4. Consolidamento/potenziamento della competenza linguistica L'io e il mondo L'epica classica</p>	<p>La morfologia: l'articolo e il nome</p> <p>Il testo narrativo (Conoscere e ri-conoscersi)</p> <p>UD 2 - Riflessioni e ricordi</p> <ul style="list-style-type: none"> - La lettera - Lettura di una selezione di brani dal <i>Diario di Anna Frank</i> <p>Il testo narrativo (L'io e il mondo)</p> <p>UD 3 - Il realismo nel tempo</p> <ul style="list-style-type: none"> - La novella - Lettura e analisi testuale dei seguenti testi: <i>Boccaccio, Federico degli Alberighi (dal Decameron)</i> - Il nuovo romanzo storico - Lettura e analisi del seguente brano: <i>E. Morante, Il bombardamento di San Lorenzo (da La storia)</i> <p>L'Iliade</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lettura e analisi testuale di <i>Il duello tra Ettore e Achille (XXII, vv. 25-59; 162-210)</i>
<p>5.</p>	<p>Consolidamento/potenziamento della competenza linguistica L'io e il mondo</p>	<p>La morfologia: l'aggettivo</p> <p>Il testo narrativo (L'io e il mondo)</p> <p>UD 4 - Dentro il quotidiano</p> <ul style="list-style-type: none"> - La narrazione verista - Lettura e analisi testuale della seguente novella: <i>G. Verga, Rosso Malpelo</i> <p>UD 5 - Il personaggio e i suoi conflitti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il racconto e il romanzo di analisi - Lettura e analisi testuale dei seguenti testi: <i>L. Pirandello, Il treno ha fischiato (da Novelle per un anno)</i>

<p>Consolidamento/po tenziamento della competenza linguistica Lo spazio dell'immaginario</p> <p>6.</p>	<p>La morfologia: il pronome</p> <p>Il testo narrativo (Lo spazio dell'immaginario)</p> <p>UD 6 - La dimensione fantastica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il fantastico - Lettura e analisi testuale dei seguenti brani: F. Kafka, <i>Il risveglio di Gregor Samsa</i> (da <i>Le metamorfosi</i>)
<p>Consolidamento/po tenziamento della competenza linguistica Lo spazio dell'immaginario</p> <p>7.</p>	<p>La morfologia: sintassi della frase semplice (soggetto, predicato, attributo, apposizione, complemento diretto)</p> <p>Il testo narrativo (Lo spazio dell'immaginario)</p> <p>UD 7 - Oltre lo spazio e il tempo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il racconto simbolico - Lettura e analisi testuale del seguente brano: I. Calvino, <i>La città di Smeraldina</i> (da <i>Le città invisibili</i>)

Ladispoli, 7/6/2019

GLI ALUNNI

Letizia Bossi
Adrian Steen
Birecciu Terren

IL DOCENTE



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

POON 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
sociale, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio V



I.S. G. Di Vittorio
LADISPOLI

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"Giuseppe Di Vittorio - Ladispoli"

Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) - Ambito 0011 - Distretto scol. n°30 - Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585
Tel. 06121126000 - Sito: www.istatdiovittorio.gov.it - e-mail: rmis05900g@istruzione.it PEC: rmis05900g@pec.istruzione.it

CAT-AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMITD069017 Tel. 06121126000
CAT serale - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMITD069016 Tel. 06121126000
I.P.S.A.R. - Via Federici, snc Cod. mecc. RMIRH069010 Tel. 06121126805
mailto: rmis05900g@istruzione.it
mailto: rmis05900g@pec.istruzione.it
mailto: ipsar.ladispoli@gmail.com

MATERIA	PROGRAMMA DI STORIA
Docente	PROF. SSA ILARIA GIANNARINI
CLASSE	I A AFM
ANNO SCOLASTICO	A.S. 2018-2019
1.	Lezione 1 - La Preistoria e l'evoluzione della specie umana Lezione 2 - Le antiche civiltà mesopotamiche Lezione 3 - L' Egitto: sintesi di una storia millenaria Lezione 4 - Le antiche civiltà mediterranee Lezione 5 - Creta, Micene e il Medioevo ellenico Lezione 6 - La nuova forma politica della poleis Lezione 7 - Due poleis a confronto: Sparta e Atene Lezione 8 - Le guerre persiane Lezione 9 - Pericle e la guerra del Peloponneso Lezione 10 - L'impero di Alessandro Magno e l'Ellenismo Lezione 11 - L'Italia preromana e gli Etruschi Lezione 12 - Le origini di Roma Lezione 13- L'egemonia nel Mediterraneo (Le guerre puniche)
2.	Il mondo greco: dalle origini al declino
3.	La nascita di Roma e la sua espansione

Ladispoli, 7/6/2019

GLI STUDENTI

Martina Rossi
Adrien Stacca
Pasquale Roman

IL DOCENTE

PROGRAMMA DI LINGUA INGLESE
CLASSE I^A AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
ANNO SCOLASTICO 2018 - 2019

Dal libro di testo CULT SMART ESSENTIAL (Greenwood – Zanella – Tracogna – Mabbott Cochrane - Brodey casa editrice Black Cat – DeA Scuola) sono state svolte le seguenti unità didattiche:

N°	Nome	Contenuti	
		Grammar and Vocabulary	Functions
0	THAT'S MY STUFF	Articles Present simple – be – Positive Plural nouns This, that, these, those The alphabet Everyday objects Classroom objects Days of the week Seasons, months and dates	Telling the time
1	BACK TO REALITY	Present simple – be – Negative, questions and short answers Question words Subject pronouns and possessive adjectives Possessive 's Countries and nationalities School subjects and school places	Asking for and giving personal information
2	MY PEOPLE	Have got (possession) How many Possessive pronouns Whose Jobs Family	Meeting people
3	I LIKE GETTING UP LATE	Prepositions of time: in, on, at Present simple - Positive, negative, questions and short answers Love, like, don't mind, hate + ing Object pronouns Routines Free time activities	Likes and dislikes agreeing and disagreeing
4	GETTING AROUND	There is / there are. Some/ any/ no. Prepositions of place Prepositions of movement Adverbs and expressions of frequency Imperative Places in town, Transport	Asking for and giving directions
5	YUM, YUM	Countable and uncountable nouns Some, any, no A few, a little, a lot/lots of, many, much Too many, too much, not enough How much? Food and drink Portions and containers Currencies and prices	Offers and requests Ordering food
6	MOVE IT	Time sequencers Can for ability Degrees of ability: modifiers Can for permission and requests Sports Make and do	Making and rejecting suggestions
7	WHAT'S HE LIKE?	Be / have got + physical characteristics Present continuous Present simple / present continuous Active and stative verbs Appearance Personality adjectives	Describing people
8	THERE'S NO PLACE LIKE HOME	Comparative and superlative adjectives Too, not enough Houses. Things in a house	Describing places Talking about distance

L'INSEGNANTE

Tiziana Pansini

GLI ALUNNI

Martina Rossi

ISTITUTO STATALE D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIUSEPPE DI VITTORIO"
 Via Y. De Begnac n. 6 LADISPOLI

Indirizzo: Amministrazione Finanza Marketing

<p>PROGRAMMA SVOLTO ANNO SCOLASTICO 2018-2019</p> <p>Classe IA Disciplina: Lingua e civiltà straniera (FRANCESE)</p> <p>Docente : Prof.ssa Marina Ciampini</p>
--

N°	Nome	Contenuti	
		Grammaire et Vocabulaire	Fonctions communicatives
0	« C'est la rentrée! »	<p>Grammaire: I pronomi personali soggetto; i verbi "etre", "avoir", gli articoli determinativi e indeterminativi.</p> <p>Vocabulaire: l'alfabeto, i giorni della settimana, le stagioni, i mesi, i numeri (0-39), il materiale scolastico, gli oggetti della classe.</p>	Dire la data, comunicare in classe
1	« Rencontres »	<p>Grammaire: i verbi del primo gruppo, la formazione del femminile (I), la formazione del plurale(I), gli aggettivi interrogativi (quel-quels-quelle-elles), la forma interrogativa, le preposizioni articolate.</p> <p>Vocabulaire: i numeri dal 40 in poi, le nazioni e le nazionalità, i continenti, gli indirizzi di posta elettronica, gli indirizzi postali.</p> <p>Civilisation : L'école en France.</p>	Salutare, domandare e dire il nome, domandare l'età, congedarsi, domandare e dire la nazionalità, domandare e dare un numero di telefono, un indirizzo di posta e di posta elettronica.
2	« Je me présente »	<p>Grammaire: <i>Qui c'est?</i> <i>C'est, ce sont;</i> gli aggettivi possessivi; l'articolo partitivo; gli avverbi di quantità; <i>C'est/ce sont- Il est/ Ils sont;</i> le preposizioni davanti ai nomi dei paesi; la formazione del femminile</p>	Parlare della famiglia; comunicare lo stato di famiglia; comunicare con gli amici; chiedere e parlare della professione; parlare dei divertimenti; comunicare gusti e preferenze.

		<p>(II); la formazione del plurale (II); i verbi: <i>faire, aller, venir</i>.</p> <p>Vocabulaire: la famiglia, il linguaggio informale; le <i>professioni</i>; i divertimenti: musica, sport, cultura e attività all'aria aperta.</p>	
3	« Descriptions et portraits »	<p>Grammaire: <i>Qui c'est? C'est, ce sont</i>; la forma negativa (II); gli avverbi interrogativi; la formazione del femminile (III); gli aggettivi dimostrativi; gli aggettivi (<i>beau, nouveau, vieux</i>); l'imperativo; i pronomi personali forma tonica.</p> <p>Vocabulaire: apparecchi elettronici e digitali; aggettivi per descrivere il carattere; l'ora.</p> <p>Civilisation: Génération numérique.</p>	<p>Domandare il nome di un oggetto; descrivere un oggetto; descrivere l'aspetto fisico ed il carattere; proporre di fare qualcosa: accettare o rifiutare; domandare e dire l'ora.</p>
4	« En route! »	<p>Grammaire: la forma negativa (II); i verbi del primo gruppo: particolarità; l'imperativo negativo; il pronome "on"; gli aggettivi numerali ordinali; la formazione del femminile (IV); i verbi: <i>pouvoir, vouloir, devoir, savoir</i>.</p> <p>Vocabulaire: i luoghi della città; le preposizioni per situare nello spazio.</p> <p>Civilisation: la France physique (materiale fornito in fotocopia dall'insegnante)</p>	<p>Chiedere un servizio, accettare e rifiutare; sollecitare e rispondere; domandare e dire informazioni stradali.</p>
5	« Préparatifs pour la fête »	<p>Grammaire: l'articolo partitivo; gli aggettivi indefiniti <i>tout e quelques</i>; i verbi del primo gruppo con particolarità ortografiche "cer"/ "ger"; i verbi regolari del secondo gruppo "ir"; i gallicismi.</p> <p>Vocabulaire: gli alimenti; la quantità e gli imballaggi; i negozi.</p>	<p>Chiedere il permesso; parlare di quello che si vuole comprare; chiedere e dire la quantità; domandare e dire il prezzo, pagare.</p>

Testi di riferimento :

- R. Boutégège – A. Bellò – C. Poirey « EIFFEL EN LIGNE » Le compact – Ed. Cideb.
- Materiale fornito in fotocopia per agevolare ed approfondire lo studio della grammatica.
- Grammatica: E. De Gennaro “EN AVANT LA GRAMMAIRE!” Ed. Il Capitello.

Ladispoli, 31/05/2013

Docente
Mauro Oberpini

Studenti:

Isidore Corvini
Martina Rossi
Massimo Rosati



"Ministero della Pubblica Istruzione"
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. DI VITTORIO,"

Docente
MUNDO MARIA VITTORIA
Materia
MATEMATICA
Classe 1° sez. A A.F.M
a.s. 2018/2019

TEORIA DEGLI INSIEMI E INSIEMI NUMERICI

- Insieme N e scomposizione in fattori
- Insieme Z , Insieme Q . Proprietà delle potenze
- Insiemi: operazioni e rappresentazioni

• CALCOLO LETTERALE

- Generalità sui monomi e polinomi
- Operazioni tra di essi

• PRODOTTI NOTEVOLI

- Quadrato di binomio e trinomio
- Cubo del binomio
- Somma per differenza
- Potenze di un binomio
- Divisioni tra polinomi
- Ruffini

• SCOMPOSIZIONE IN FATTORI

- Scomposizione mediante raccoglimento a fattore comune totale e parziale
- Scomposizione mediante prodotti notevoli
- Scomposizione mediante la regola di Ruffini
- Scomposizione di particolari trinomi
- Scomposizione dei binomi di grado superiore al primo
- M.C.D. e m.c.m.

• EQUAZIONI LINEARI

- Generalità sulle equazioni lineari
- Equazioni intere e fratte

Ladispoli 05/06/2019

ALUNNI

Anton Giolva
Carosi Nicole

DOCENTE

Maria Vittoria Mundo

PROGRAMMA DI INFORMATICA

A.S. 2018/2019

Docenti: Raffaella Leli

Classe I AFM sez. A e B

Testo adottato: "COMPUWORLD 4.0" di F. Beltramo, C.Iacobelli.

Modulo 1 concetti base della tecnologia informatica

Lezione 1: il computer concetti generali

1. i primi calcolatori
2. evoluzione dei computer
3. il computer: hardware e software
4. tipi di computer
5. componenti principali di un computer

Lezione 2: dentro il computer

1. entriamo dentro il computer
2. la scheda madre
3. la CPU: come funziona
4. la memoria veloce di un computer: RAM e ROM
5. unità di misura

Lezione 3: i sistemi di numerazione

1. la notazione posizionale
2. il sistema binario e la conversione da binario a decimale e viceversa
3. operazioni in binario

Lezione 4: la codifica delle informazioni

1. la codifica dei dati
2. la codifica dei testi

Lezione 5: la codifica delle immagini

1. la digitalizzazione
2. la rappresentazione grafica del colore
3. risoluzione e dimensioni delle immagini

Lezione 6: i supporti di memorizzazione

1. le memorie di massa
2. il disco fisso o hard disk
3. i nastri magnetici
4. i dischi ottici e la pen drive

Lezione 8: le periferiche di input/output

1. le periferiche di input
2. le periferiche di output
3. le periferiche di input/output

Lezione 9: il software

1. tipi di software
2. i sistemi operativi
3. i sistemi applicativi

Modulo 2: L'uso del computer e la gestione dei file

Lezione 1: avviare il computer e impostazioni di base

Lezione 2: elementi del desktop

Lezione 3: alcune funzioni di sistema

Lezione 4: i file e le cartelle

Lezione 5 la gestione dei file

Modulo 4: Le app di google

Lezione 1: la posta elettronica (@gmail)

Lezione 2: gestione della posta elettronica

Lezione 3: il cloud computing

Lezione 4: le app di google nel cloud (Google Drive)

Modulo 5: scrivere un testo con il computer

Lezione 1: conoscere word

1. che cos'è word
2. avviare word
3. la finestra di word
4. come usare il mouse
5. chiudere word

Lezione 2: creare un testo

1. come creare un nuovo documento
2. modificare il testo
3. salvare un documento
4. salvare e stampare il documento modificato
5. caratteri speciali e simboli

Lezione 3: correggere e modificare il testo

1. controllo ortografico e sintattico
2. correggere gli errori
3. disattivare il controllo ortografico
4. come selezionare il testo
5. come modificare il carattere
6. il comando formato carattere

Lezione 4: modificare l'allineamento del testo

1. come modificare l'allineamento del testo
2. modificare rientri e interlinea

Lezione 5: impaginare un documento

1. anteprima di stampa
2. modificare i margini e l'orientamento della pagina
3. impostazioni e piè di pagina
4. opzioni di stampa

Lezione 6: oggetti grafici e immagini

1. inserire un immagine in un documento
2. inserire una ClipArt in un documento
3. disporre oggetti grafici
4. trovare immagini su internet
5. utilizzare WordArt

Lezione 7: copiare e spostare testo

1. come copiare del testo
2. come spostare del testo

Lezione 8: elenchi puntati e numerati

1. inserire elenchi puntati e numerati

2. modificare lo stile degli eventi

Lezione 9: stampa unione

1. la procedura stampa unione
2. come effettuare la stampa unione

Modulo 6: elaborare informazioni con il foglio elettronico

Lezione 1: prime operazioni in Excel

1. che cos'è Excel
2. avviare Excel
3. la finestra di Excel
4. muoversi nel foglio di lavoro
5. allargare o ridimensionare le colonne
6. inserire date e valori
7. salvare un foglio di lavoro
8. stampare un foglio di lavoro

Lezione 2: modificare i dati in un foglio di lavoro

1. formati, stili e modifiche varie
2. lo stile del testo
3. il formato dei dati
4. cancellare o modificare dati
5. inserire o cancellare righe o colonne

Lezione 3: riferimenti assoluti e relativi

1. i riferimenti di cella
2. riferimenti assoluti o relativi

Lezione 4: calcoli e formule

1. inserimento di formule
2. copia di formule
3. esecuzione rapida di formule

Lezione 6: i grafici

1. dai dati alla rappresentazione grafica

Lezione 7: modificare i grafici

2. elementi grafici e loro modifica
3. aggiungere dati al grafico esistente
4. cambiare il tipo grafico
5. modificare la formattazione di un grafico

Lezione 8: lavorare con le funzioni

1. le funzioni con Excel
2. le funzioni statistiche MEDIA, MIN, MAX

Lezione 9: la funzione logica SE

1. uso della funzione logica SE

Lezione 10: la funzione statistica CONTA.SE

2. uso della funzione statistica CONTA.SE
3. rappresentazione grafica dei dati

Lezione 11: ordinare e formattare i dati

1. ordinamento dei dati
2. allineamenti, bordi e immagini
3. formattazione automatica e condizionale di una tabella

Modulo 7: strumenti di presentazione

Lezione 1: introduzione a PowerPoint

1. ce cos'è PowerPoint
2. avviare PowerPoint
3. la finestra di PowerPoint

FA 1971

4. aprire le presentazioni
5. visualizzare una presentazione
6. uscire da PowerPoint

Lezione 2: creare una presentazione

1. creare una presentazione con i modelli di struttura

Docenti

Raffaello Lel.

Alunni

Matteo Gung

Antonio Lido

Amata Denis

PROGRAMMA D'ECONOMIA AZIENDALE
PROF. CIAMILLO ANNAMARIA
CLASSI I A- ~~B~~ A.F.M.

Unità didattiche Contenuti

- U.D. Unica. Equivalenze, proporzioni e calcoli percentuali.** Equivalenze.
 Proporzioni.
 Percentuali dirette e inverse.
 Sopracento e sottocento diretto e inverso.
 I riparti semplici e composti.

Mod. 1: L'attività economica

Unità didattiche Contenuti

- U.D. 1 I Fondamenti dell'attività economica.** I bisogni umani.
 I beni, i servizi e le loro caratteristiche.
 Le fasi dell'attività economica.
 La produzione.
 I fattori della produzione.
U.D. 2 Il sistema economico e i suoi soggetti. I soggetti del sistema economico.
 Le relazioni tra i soggetti del sistema economico.
 I settori dell'attività economica.
U.D. 3 Struttura del sistema economico. Gli scambi economici e la moneta.
 Il mercato. .

Mod. 2: L'azienda

Unità didattiche Contenuti

- U.D. 1 Il sistema azienda.** Gli elementi costitutivi dell'azienda.
 La classificazione delle aziende.
 Il soggetto giuridico e il soggetto economico dell'azienda.
 Le relazioni dell'azienda con l'ambiente.
U.D. 2 La gestione aziendale. Le operazioni di gestione.
 I finanziamenti e gli investimenti aziendali.
U.D. 3 L'organizzazione e il sistema informativo aziendale

Mod. 3: Gli scambi economici dell'azienda

Unità didattiche Contenuti

- U.D. 1 Il contratto di compravendita.** Aspetti giuridici del contratto di compravendita.
 Aspetti tecnici del contratto di compravendita.
 Tempo e luogo di consegna.
 Clausole relative agli imballaggi.
U.D. 2 I documenti della compravendita. I documenti nella fase delle trattative e della stipulazione.
 I documenti nella fase di esecuzione del contratto.
 La fatturazione immediata.
 La fatturazione differita.
U.D. 3 L'imposta sul valore aggiunto I caratteri generali dell'IVA.
 Classificazione delle operazioni ai fini IVA.
 Il calcolo della base imponibile.
 Gli sconti incondizionati e gli sconti condizionati.
 Le spese documentate e non documentate.
 Gli interessi dilazionati.
-L'imponibile nella fattura a più aliquote
-Le note di variazione
La ricevuta fiscale e lo scontrino fiscale

ALUNNI

Coroni Nicola
Froscaiev Tommaso
Storca

PROF. CIAMILLO A.

Ciamillo Anna Maria



Programma svolto

Maria Antonietta Asole

Classe e sez.

1Aafm

Discipline giuridico economiche

M.Ainis-G.Marazzita:" Le buone regole"
ed.Mondadori scuola**IL DIRITTO E LE NORME GIURIDICHE****1. Il diritto e i diritti**

- a) Come nasce il diritto.
- b) Conoscere i diritti umani.

2. Le norme giuridiche:

- a) Caratteristiche, elementi e sanzioni
- b) Gerarchia delle fonti.
- c) Efficacia delle norme nel tempo e nello spazio.

3. Gli atti giuridici e il rapporto giuridico.

- a) I soggetti del diritto e le situazioni
- b) Capacità giuridica e capacità d'agire
- c) Incapacità assoluta e relativa

4. Lo Stato e i suoi elementi

- a) Il popolo
- b) Il territorio
- c) La sovranità

I SISTEMI ECONOMICI

1. Origini ed evoluzione dei sistemi economici.
2. I sistemi economici oggi.
3. I soggetti economici: famiglia, stato, imprese e resto del mondo.

LA FAMIGLIA

1. La famiglia dal punto di vista economico:
 - a) Lavoro, reddito e consumo.
2. La famiglia dal punto di vista giuridico:
 - a) Il matrimonio e i figli

LO STATO

1. Lo Stato dal punto di vista economico:
 - a) Tributi: tasse, imposte e contributi.
 - b) La spesa pubblica.

Prof.ssa Maria Antonietta Asole

Ladispoli, 5 giugno 2019

Gli alunni

Programma di Geografia - Classe 1 A e B Afm - As 2018-'19
Prof. C. Quarra

Libro di testo: Geografia territori e problemi – Paesi Extraeuropei 2 Zanichelli
materiali on line: wikibooks – Geografia open book

> Geografia generale come sintesi di geografia fisica e geografia umana: descrizione ed interpretazione degli elementi naturali ed antropici.

> Lettura ed interpretazione geografica del territorio di un Comune d'Italia a scelta, in base alla cartografia digitale presente sul web (Google Maps / OpenStreetMap). Saper individuare e riconoscere le caratteristiche dei principali elementi naturali ed antropici.

> Geografia dell'Europa

Principali elementi naturali del continente: riconoscimento cartografico

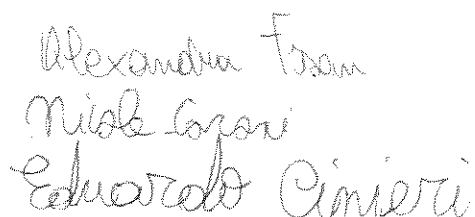
Gli Stati europei: riconoscimento cartografico

Gli Stati principali e relativi indici geoeconomici (pil totale, pil procapite, popolazione, superficie).

Evoluzione dell'Unione Europea e della zona Euro.

Aspetti culturali della popolazione: geografia delle lingue e delle religioni.

Migrazioni in Europa



PROGRAMMA di SCIENZE DELLA TERRA a.s. 2018/19

Classe 1A AFM

- Osservare il cielo notturno
- Le stelle
- Come sono fatte le galassie
- Origine dell'universo
- La formazione del sistema solare
- I corpi del sistema solare
- Il Sole
- Le leggi di Keplero e di Newton
- La forma della Terra e il reticolato geografico
- Latitudine e longitudine
- Il moto di rotazione e le sue conseguenze
- Il moto di rivoluzione e le sue conseguenze
- L'alternanza delle stagioni
- Le zone astronomiche
- La Luna e i suoi movimenti
- Il vulcanismo. Vulcani centrali e lineari
- Caratteristiche del magma
- I prodotti delle eruzioni
- Tipi di eruzione
- Vulcanismo secondario. Distribuzione geografica dei vulcani
- Origine dei terremoti. Onde sismiche
- Magnitudo e intensità dei terremoti.
- Distribuzione geografica e difesa dai terremoti.

Il docente

Chrosi cie

Gli alunni

Corosi Misha

Fozan Alexandra

Classe 1 A amministrazione, finanza e marketing

PROGRAMMA DI FISICA

Introduzione

- La fisica e il metodo sperimentale; le leggi fisiche.
- Grandezze fisiche e loro misura; grandezze fondamentali e grandezze derivate.
- Sistema Internazionale per le unità di misura; definizione di metro, chilogrammo e secondo.
- Multipli e sottomultipli di unità di misura.
- Esempio di grandezza derivata: la densità.
- Errori di misura. Portata e sensibilità di uno strumento di misura. Cifre significative. Regole per gli arrotondamenti.
- Notazione scientifica.
- Rappresentazione dei dati sperimentali su un piano cartesiano.
- Correlazioni tra grandezze fisiche: proporzionalità diretta, inversa e quadratica; correlazione lineare.
- Grandezze fisiche scalari e grandezze fisiche vettoriali.
- Somma di due o più vettori (regola del parallelogramma e del poligono).
- Risoluzione di esercizi.

Meccanica: cinematica

- Moto di un punto; sistemi di riferimento; traiettoria; relatività del moto.
- Moto vario: velocità media e velocità istantanea.
- Moto rettilineo uniforme: legge oraria e diagramma orario.
- Moto vario: accelerazione.
- Moto uniformemente accelerato; rappresentazione grafica del moto; accelerazione, legge oraria.
- Caduta libera di un grave.
- Moto uniformemente ritardato.
- Moto circolare uniforme.
- Risoluzione di esercizi.

Meccanica: dinamica

- Principio d'inerzia.
- Secondo principio della dinamica.
- Massa e peso.
- Terzo principio della dinamica.
- Forza centripeta, forza centrifuga.
- Legge di gravitazione universale.
- Risoluzione di esercizi.

Meccanica: energia

- Lavoro.
- Potenza.
- Energia.
- Energia potenziale gravitazionale.
- Energia cinetica.
- Conservazione dell'energia.
- Risoluzione di esercizi.

Ladispoli, 5 giugno 2019.

Gli alunni

Loroni Niccolò

Alexandria Fasan

L'insegnante

(Prof. Sandro Pase)

Y P

I.S.I.S. " G.DI VITTORIO"- LADISPOLI"- LADISPOLI

Programma di Scienze Motorie a.s. 2018\2019

Classe 1A - AFM

Docente: Gabriella Moriggi

Nel completo svolgimento dei programmi ministeriali, il programma di Scienze Motorie svolto nel corrente anno scolastico è stato concentrato sull'acquisizione, e soprattutto sul consolidamento di facoltà appartenenti alla sfera psico-motoria quali: gestione del proprio corpo, gestione della propria emotività, autonomia nelle scelte e nell'organizzazione del lavoro, capacità di lavorare in gruppo-squadra con spirito critico e autocritico.

Potenziamento fisiologico:

- Esercitazioni a carattere generale per l'incremento delle capacità motorie (agilità, velocità e coordinazione) con predominio di lavoro aerobico;
- Sviluppo della resistenza organica, del trofismo muscolare e della mobilità articolare attraverso circuiti di lavoro composti da pre-atletici di base, combinazioni di esercizi per il potenziamento dei principali distretti muscolari a corpo libero e con piccoli attrezzi, esercizi di mobilità articolare e stretching per i principali gruppi muscolari.

Rielaborazione e consolidamento degli schemi motori di base

Sviluppo delle capacità coordinative utilizzando:

- Esercitazioni di dinamica generale a corpo libero;
- Esercitazioni di coordinazione dinamica generale svolti attraverso l'apprendimento e il perfezionamento dei fondamentali individuali e di squadra di giochi sportivi;
- Esercizi di equilibrio statico e dinamico

Avviamento alla pratica sportiva non agonistica di: pallavolo, calcetto, tennis-tavolo, badminton e basket. Studio analitico dei fondamentali, regolamento tecnico ed arbitraggio dei suddetti giochi sportivi. Sintesi dello studio analitico nella pratica di partite miste.

Tempi, metodi e mezzi

I tempi previsti sono stati riferiti alla programmazione annuale e riadattati via via in considerazione dei risultati conseguiti nelle verifiche del lavoro svolto. È stato utilizzato sia il lavoro individualizzato che i gruppi di lavoro, con preferenza di questi ultimi. Sono stati utilizzati bacchette, funicelle, palle mediche (2/3 kg), trave bassa.

Criteri di valutazione

Nella valutazione è stato tenuto conto oltre al progresso rispetto al livello di partenza, dell'impegno e della continuità nel lavoro, della partecipazione attiva e costruttiva, dell'interesse, del comportamento e del rispetto dimostrato per le regole, per i compagni, per gli spazi e i materiali di utilizzo.

Ladispoli, 31\05\2019

Firma Studente 

Firma Studente 

Prof.ssa Gabriella Moriggi

