



Istituto Statale D'Istruzione Superiore Giuseppe Di Vittorio



Via Yvon De Begnac, 6 - 00055 Ladispoli (RM) – Ambito 0011 - Distretto scol. N° 30 – Cod. Mecc. RMIS05900G - C.F. 91038400585
Tel. 06 97859443 – Sito: www.isisdivittorio.edu.it - e-mail: rmis05900g@istruzione.it PEC: rmis05900g@pec.istruzione.it
CAT – AFM - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD05901T — CAT – AFM (SIA) serale - Via Y. De Begnac, 6 Cod. mecc. RMTD059506
I.P.S.A.R. - Via Federici, snc Cod. mecc. RMRH05901Q

**Al Docenti
alla D. S. G. A.
al Personale ATA
al sito web**

CIRCOLARE N.328

Oggetto: Scrutini finali anno scolastico 2024/2025

Si comunica che si sono rese necessarie alcune variazioni nel calendario degli scrutini finali.

Si chiede pertanto a tutti la massima collaborazione nel prendere visione del calendario degli scrutini stessi riportato nella tabella sottostante.

SCRUTINI FINALI CLASSI QUINTE

Scrutini finali Classi Quinte da giovedì 5 giugno 2025 a venerdì 6 giugno 2025	15.00 – 20.00
---	---------------

	5 GIUGNO
15.00 -16.00	5T
16.00 -17.00	5S
17.00 -18.00	5KB
18.00 -19.00	5KA
19.00 -20.00	5P

	6 GIUGNO
15.00-16.00	5Acat serale
16.00-17.00	5Asia serale
17.00-18.00	5A AFM
18.00-19.00	5A CAT

SCRUTINI FINALI

Da lunedì 9 giugno a venerdì 12 giugno 2025

**8.00 - 13.00
14.30 – 19.30**

	9 GIUGNO	10 GIUGNO
8.00 – 9.00	4P	1A Eno
09.00–10.00	3P	2A Eno
10.00-11.00	3S	1B Eno
11.00 -12.00	4S	2B Eno
12.00 -13.00	3T	1C Eno
14.30 -15.30	4T	2C Eno
15.30-16.30	3KB	1D Eno
16.30 -17.30	4KB	2D Eno
17.30-18.30	3KA	2E Eno
18.30-19.30	4KA	

	11 GIUGNO	12 GIUGNO
8.00-9.00	1Cafm	3Asia serale
9.00-10.00	1Bafm	3 Acat serale
10.00-11.00	2Bafm	4Acat
11.00-12.00	3Bafm	3Acat
12.00-13.00	4Bafm	2Acat
14.30-15.30	1Aafm	1Acat
15.30-16.30	2Aafm	3Bcat
16.30-17.30	3Aafm	2Bcat
17.30-18.30	4Aafm	1Bcat

L'Ordine del Giorno è il seguente:

- 1. Scrutini finali a. s. 2024-25**
- 2. Certificazione delle Competenze (solo Classi seconde)**

Gli scrutini si svolgeranno tutti in presenza, presso la sede centrale di via Y. De Begnac e saranno presieduti di norma dal D.S., salvo eventuali esigenze, che si dovessero verificare. In tal caso saranno presieduti dal Coordinatore o da altro Docente della classe, delegati dal D.S., in base alla normativa vigente, con atto formale, puntualmente citato nel verbale dello scrutinio.

Si invitano i docenti ad essere presenti con almeno **QUINDICI** minuti di anticipo all'orario dei propri scrutini, per accelerare eventualmente, le operazioni stesse.

Si ricorda che le **proposte di voto** vanno inserite sul Registro Elettronico **almeno due giorni prima** della data in cui si svolgerà lo scrutinio, per rendere più celeri le operazioni stesse, molto rapide, ma che devono avvalersi della prima immissione dei dati.

Si rammenta inoltre che in sede di scrutinio è richiesto il "collegio perfetto". Pertanto eventuali assenze improrogabili vanno comunicate, possibilmente, in anticipo per consentire le necessarie sostituzioni, che verranno registrate puntualmente nel verbale dello scrutinio stesso.

Si ricorda inoltre che gli scrutini sono coperti dal segreto istruttorio, per cui agli alunni e ai genitori, nulla di ciò che è stato oggetto di discussione in sede di scrutinio va comunicato: i voti stessi non vanno divulgati prima della pubblicazione degli esiti, che avverrà esclusivamente on line, entro il giorno **sabato 14 giugno**.

Il rispetto di tale norma deve essere tassativo, in quanto dovere professionale di ognuno.

I Docenti Segretari in collaborazione con il Coordinatore del Consiglio di classe, procederanno alle operazioni di verbalizzazione, avendo cura di eliminare le parti non ricorrenti nel file generato durante le operazioni di scrutinio elettronico e di controllare la corrispondenza tra quanto deliberato e quanto riportato dal verbale stesso, stampando il relativo file, e avendo poi cura di inserirlo nel registro dei verbali di ciascuna classe **entro venerdì 13 giugno**.

Si raccomanda una particolare cura nel controllo del **registro dei verbali delle classi quinte**, che entro la data di **lunedì 10 giugno** dovranno essere consegnati in segreteria.

Si chiede inoltre l'aiuto dei Docenti per fare osservare agli studenti che le continue uscite in anticipo che stiamo registrando, anche e soprattutto in questi giorni, sono incoerenti con le continue richieste di essere messi in condizione di riparare in extremis situazioni critiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Loredana SAETTA

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993*